



## Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

### **„Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym – aspekty prawne i praktyczne”**

#### **Program szkolenia:**

1. Pomoc przyznawana w formie schronienia jako zadania własne gminy, cel i istota udzielania schronienia przez gminę – analiza orzecznictwa sądowego, poglądów doktryny.
2. Definicja osoby bezdomnej – wykładnia przepisów, analiza orzecznictwa sądowego.
3. Pojęcie lokalu mieszkalnego na gruncie ustawy o ochronie praw lokatorów – studium przypadku.
4. Wywiad środowiskowy z osobą bezdomną:
  - wywiad jako środek dowodowy,
  - skutki prawne odmowy wywiadu,
  - „zła wola” osoby ubiegającej się o pomoc,
  - aktualizacja wywiadu środowiskowego – przesłanki,
  - podmiot przeprowadzający wywiad,
  - miejsce i termin wywiadu,
  - zasady przeprowadzania wywiadu,
  - wywiad z osobami chorymi, ubezwłasnowolnionymi, niezdolnymi do samodzielnej egzystencji,
  - wywiad z rodziną zamieszkałą w innej gminie,
  - wywiad z osobą przebywającą w DPSie lub ośrodku wsparcia,
  - najnowsze rozporządzenie dotyczące wywiadu środowiskowego.
5. Właściwość miejscowa w przypadku osób bezdomnych, spory o właściwość – studium przypadku.
6. Okoliczności uzasadniające właściwość szczególną gminy miejsca pobytu.
7. Kontrakt socjalny z osobą bezdomną:
  - właściwość organu,
  - odmowa zawarcia kontraktu w praktyce,
  - obowiązek „pogłębionego pouczenia” przez pracownika socjalnego – orzecznictwo,
  - przyznanie schroniska w sytuacji nagłej a obowiązek podpisania kontraktu socjalnego,
  - wypadek szczególny zwalniający z konieczności zawarcia kontraktu,
  - skierowanie do schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi a obowiązek kontraktu socjalnego.
8. Wytyczne Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej dotyczące procedury udzielania schronienia osobom bezdomnym:
  - czy w każdej gminie musi być ogrzewalnia i/lub noclegownia, zawarcie porozumienia z innymi gminami w praktyce,



- obowiązki pracowników socjalnych OPS i PCPR oraz pracowników socjalnych zatrudnionych w schronisku,
- cel schroniska dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
- wymóg podpisania kontraktu socjalnego oraz wydania decyzji administracyjnej,
- tymczasowe schronienie na podstawie przepisu art. 101 ust. 3,
- ustanie wypadku nagłego a dalsze stosowanie właściwości z art. 101 ust. 2,
- wypadek nagły z art. 101 ust. 3 – studium przypadku,
- wnoszenie odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych w praktyce,
- osoba zdolna do samoobsługi,
- osoba zagrażająca życiu czy zdrowiu a choroba zakaźna,
- zwrot kosztu pobytu osoby bezdomnej w schronisku przez gminę ostatniego miejsca zameldowania na pobyt stały w sytuacji nagłego wypadku,
- wydatki za ogrzewalnie i noclegownie,
- cel rejestru wojewody,
- schronisko dla osób bezdomnych z usługami na czas oczekiwania na przyjęcie do DPSu,
- zasady odpłatności za schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi – obowiązki gminy,
- zasiłek celowy a pokrycie opłaty za schronisko,
- możliwość przekazywania zadania w zakresie zapewnienie schronienia innym podmiotom na podstawie umowy, obowiązek kontroli tych podmiotów,
- stosowanie prawa zamówień publicznych celem realizacji zadań z zakresu noclegowni czy schronisk.

### **9. Udzielenia schronienia poprzez przyznania miejsca w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi:**

- konieczność wydania decyzji administracyjnej,
- kwalifikacje osób zatrudnianych w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi,
- minimalne standardy podstawowych usług i minimalne standardy obiektów, możliwość pominięcia standardów,
- możliwość lub brak możliwości przebywania w placówkach osób pod wpływem alkoholu lub narkotyków – studium przypadku,
- obowiązek gminy zgłoszenia wszelkich zmian do rejestru prowadzonego przez wojewodę,
- schronisko a ośrodki wsparcia.

### **10. Indywidualny program wychodzenia z bezdomności.**

### **11. Odpłatność za pobyt osoby bezdomnej w schronisku:**

- właściwość organów w zakresie ponoszenia kosztów pobytu w schronisku,
- dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekraczający kwoty kryterium dochodowego – wysokość opłaty w zależności od placówki – analiza orzecznictwa, poglądy doktryny,
- możliwości obciążania bezdomnego obowiązkiem zwrotu za pobyt w schronisku,



- uchwała rady gminy dotycząca zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w schronisku dla osób bezdomnych i w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi – analiza rozstrzygnięć nadzorczych wojewodów, analiza orzecznictwa,

**12. Konieczność lub brak konieczności wydawania decyzji administracyjnej, przeprowadzenia wywiadu oraz podpisania kontraktu socjalnego – studium przypadku.**

**13. Pomoc społeczna w zakresie prowadzenia spraw dotyczących osób bezdomnych.**

**14. Ostatnie zmiany w ustawie o pomocy społecznej a formy pomocy osobom bezdomnym:**

- wsparcie w mieszkaniu treningowym lub wspomagany dla osoby bezdomnej,
- praca socjalna na rzecz osoby bezdomnej,
- zmiany dotyczące dochodu,
- obowiązek zwrotu kwot w przypadku opłat ustalonych na podstawie nieprawdziwych informacji lub w przypadku niepoinformowania o zmianie sytuacji osobistej lub majątkowej,
- zmiany w zakresie odpłatności za pobyt w schronisku.

**15. Dobre praktyki w zakresie skutecznego działania na rzecz osób bezdomnych.**

**16. Panel dyskusyjny - wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.**

**Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie nielimitowanej liczby pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.**

**Prowadzący** - prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

**Termin szkolenia:** 11 maja 2026 r. od godz. 9:00 do 13:00

**Koszt szkolenia:** 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 maja 2026 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 maja 2026 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

**Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

**Koordynator szkolenia:** Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

**W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 4-5) na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl) lub uzupełnienie formularza na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>**



## **„Zapewnienie schronienia osobom bezdomnym – aspekty prawne i praktyczne”**

### KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Forma szkolenia:** Szkolenie online na żywo

**Termin szkolenia:** 11 maja 2026 r. od godz. 9:00 do 13:00

**Koszt szkolenia:** 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 maja 2026 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 maja 2026 r.

**RABAT:** Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

**Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

| lp. | IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA | STANOWISKO | E-MAIL UCZESTNIKA |
|-----|----------------------------|------------|-------------------|
|     |                            |            |                   |
|     |                            |            |                   |
|     |                            |            |                   |
|     |                            |            |                   |

#### DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

| NABYWCA:            | ODBIORCA            |
|---------------------|---------------------|
| .....               | .....               |
| <b>adres:</b> ..... | <b>adres:</b> ..... |
| kod pocztowy: ..... | kod pocztowy :..... |
| <b>NIP:</b> .....   | Tel. ....           |
|                     | E-MAIL.....         |
|                     | NIP.....            |

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami).

.....  
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu mailowego, służbowego numeru telefonu przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora danych prawnie ciążących na nim obowiązków. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)

.....  
Data, pieczęć, podpis uczestnika/uczestników

## Ośrodek Innowacji Edukacyjnych

Bartosz Drozd

tel. 537 069 307

biuro@innowacje-edukacyjne.pl

[www.innowacje-edukacyjne.pl](http://www.innowacje-edukacyjne.pl)

ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów

NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88



Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd przysyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej. Powyższą zgodę w każdym momencie mogę wycofać.

.....  
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

### KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54, NIP: 8733255697. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z RODO w celu:

a) realizacji umowy szkolenia w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,

b) wypełnienie prawnie ciążących obowiązków na Administratorze danych w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przepisami podatkowymi),

c) wykonania przez Administratora danych osobowych prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 lit c) RODO w zakresie w jakim przewidują to przepisy szczególne,

d) w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. W przypadku jeżeli uczestnik szkolenia nie jest stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, informujemy, że Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od Pana/Pani pracodawcy w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail.

4. Jeżeli Pana/Pani uczestnictwo w szkoleniu nie jest dobrowolne, przetwarzanie jest prowadzone w celu wykonania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu realizowania i wykonania umowy o przeprowadzenie szkolenia zawartej z Pana/Pani pracodawcą/zleceniodawcą, a którego to szkolenia jest Pan/Pani uczestnikiem. W każdym wypadku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przetwarzanie może być prowadzone w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego: na kontakcie z Panem/Panią jako przedstawiciela naszego klienta, na ustaleniu, obronie lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń, ochronie osób i mienia należącego do Administratora, a także w celu kontaktowania się z Panem/Panią przez Administratora za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie internetowej Administratora lub poczty elektronicznej lub telefonicznie, w związku z Pana/Pani kontaktem przy czym podstawą przetwarzania będzie prawnie usprawiedliwiony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO polegający ochronie praw Administratora, udzielaniu odpowiedzi na zapytania i uwagi klientów, i w tym zakresie marketingu towarów i usług Administratora, b) w przypadku jeśli nie jest Pan/Pani stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, jednakże udział Pana/Pani w szkoleniu jest dobrowolny to przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie Pana/Pani zgody na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora: -pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków, -podmiotom którym powierzymy przetwarzanie danych osobowych w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspomagających naszą działalność tj. do prowadzenia księgowości oraz udostępniającym platformę do przeprowadzenia szkoleń online.

6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa.

7. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

8. Przysługuje Państwu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).

9. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).

10. Na działania Administratora przysługuje Państwu skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy uczestnictwa w szkoleniu, a niepodanie danych uniemożliwi realizację umowy na przeprowadzenie szkolenia.

12. W stosunku do Państwa nie będą podejmowane czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....  
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl)**



## **PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:**

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.
2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na maila [biuro@innowacje-edukacyjne.pl](mailto:biuro@innowacje-edukacyjne.pl).
3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.
4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a 20 minut przed szkoleniem - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę. Gdyby mail nie dotarł prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.
5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.
6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia z 14-dniowym terminem płatności.