



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Świadczenia nienależnie pobrane, egzekucja w praktyce świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego”

Program szkolenia:

1. Zmiana lub uchylenie decyzji ostatecznej w świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnym:

- samodzielność i odrębność przesłanek uchylenia bądź zmiany decyzji,
- sposoby wzruszenia decyzji ostatecznej,
- skutki prawne,
- moc wsteczna przy świadczeniu nienależnie pobranym,
- przesłanki wzruszenia decyzji ostatecznej w funduszu alimentacyjnym.

2. Obowiązek samodzielnego uzyskania informacji przez organ – możliwość korzystania przez organ z różnych systemów teleinformatycznych a awaria systemu i niemożność samodzielnego uzyskania informacji.

3. Obowiązek informacyjny świadczeniobiorcy w świadczeniach rodzinnych i funduszu alimentacyjnym w praktyce orzeczniczej sądów administracyjnych - skuteczne pouczenie, świadomość pobierania świadczenia nienależnego.

4. Przesłanki uznania świadczenia za nienależnie pobrane.

- zatajenie okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń – orzecznictwo,
- nieuprawnione pobranie świadczenia z "winy" strony oraz w przypadku „braku winy” strony,
- zwrot świadczeń a brak skutecznego pouczenia, pouczenie dla osoby mającej trudności w czytaniu,
- przyjęcie świadczenia w „złej wierze” – definicja „złej wiary”,
- podjęcie zatrudnienia u tego samego pracodawcy,
- świadome zatajenie prawdy – doktryna,
- świadome wprowadzenie w błąd – orzecznictwo,
- koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego – orzecznictwo,
- następce wzruszenie decyzji przyznającej świadczenie,
- wypłata osobie nieuprawnionej z przyczyn niezależnych od organu – doktryna,
- śmierć osoby uprawnionej a świadczenie nadal przekazywane na rachunek bankowy,
- jedna decyzja o ustaleniu świadczenia nienależnego i zwrocie tego świadczenia,
- zwrot świadczenia pobranego nienależnie w praktyce funduszu alimentacyjnego,
- świadczenie pobrane po śmierci dłużnika.

5. Świadczenie nienależnie pobrane a świadczenie nienależnie wypłacone.



6. Przedstawienie przykładowych procedur dochodzenia zwrotu nienależnie pobranych świadczeń w praktyce świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego – studium przypadku.

7. Decyzje administracyjne w sprawie zwrotu nienależnie pobranego świadczenia:

- rodzaje decyzji administracyjnych zobowiązujących do zwrotu świadczeń,
- ustalenie kwoty podlegającej zwrotowi,
- naliczenie odsetek od kwot świadczeń nienależnie pobranych,
- osoby zobowiązane do zwrotu,
- najczęstsze błędy popełniane podczas postępowania wyjaśniającego,
- zmiana sytuacji dochodowej.

8. Potrącenie nienależnie pobranych świadczeń.

9. Umorzenie, odroczenie, rozłożenie na raty świadczenia nienależnie pobranego, umorzenie zaległości alimentacyjnej – przesłanki, etapy, analiza orzecznictwa sądowego.

10. Aktualne rozporządzenie Ministra Finansów dotyczące postępowania wierzycieli należności pieniężnych.

11. Upomnienie:

- elementy upomnienia,
- brak skutecznego doręczenia upomnienia a skutki prawne, ciężar dowodu - orzecznictwo,
- doręczanie upomnienia pełnomocnikowi,
- kiedy nie ma obowiązku doręczać upomnienia,
- przedawnienie kosztów upomnienia – zmiana od 2024 r.,
- umorzenie kosztów upomnienia.

12. Przedawnienie należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń:

- terminy przedawnień,
- zapobieganie przedawnieniu roszczeń,
- przerwanie biegu terminu przedawnienia.

13. Ściągnięcie należności na podstawie przepisów ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji:

- podstawa do prowadzenia egzekucji administracyjnej,
- podjęcie działań wobec zobowiązanego – obowiązek wierzyciela,
- windykacja miękka,
- uchylanie się przez zobowiązanego od wykonania obowiązku – interpretacja w oparciu o analizę orzecznictwa: częściowa zapłata a uchylanie się od obowiązku, wniosek o rozłożenie na raty a uchylanie się od obowiązku,
- odstąpienie od działań, gdy wcześniej umorzono postępowanie z uwagi na brak środków do egzekucji,
- wezwanie o podanie stanu majątku i źródeł dochodu,
- zasady postępowania egzekucyjnego,
- wszczęcie egzekucji:



- chwila wszczęcia postępowania egzekucyjnego a chwila wszczęcia egzekucji,
 - obowiązek przekazywania wniosków egzekucyjnych drogą elektroniczną,
 - informacje przekazywane przez wierzyciela organowi egzekucyjnemu przy wszczęciu egzekucji – zmiana od 2024 r.,
- tytuł wykonawczy w egzekucji świadczeń - wzory tytułów wykonawczych, zasady wystawiania tytułów wykonawczych,
 - obowiązki wierzyciela w zakresie zawiadamiania organu egzekucyjnego,
 - umorzenie postępowania z uwagi na zasadność zarzutów,
 - zawieszenie postępowania z uwagi na wniesienie zarzutów,
 - obowiązek wydania postanowienia o zawieszeniu postępowania egzekucyjnego,
 - obligatoryjne zawieszenie postępowania egzekucyjnego,
 - przesłanki umorzenia egzekucji,
 - ponowne wszczęcie umorzonego postępowania – orzecznictwo,
 - kiedy zachodzi zbieg egzekucji, ustalenie pierwszeństwa zajęcia – orzecznictwo, doktryna.
 - prowadzenie egzekucji przez komornika sądowego,
 - kolejny zbieg egzekucji administracyjnej i sądowej,
 - zakończenie egzekucji sądowej przez organ administracyjny prowadzący łącznie obie egzekucje,
 - zbieg egzekucji pomiędzy dwoma organami administracyjnymi,
 - zbieg egzekucji - komu ma płacić dłużnik zajętej wierzytelności?

14. Należności przedawnione, nieściągalne, umorzone.

15. Obowiązek dochodzenia świadczeń nienależnie pobranych oraz konsekwencje i skutki zaniechania tego obowiązku w świetle dyscypliny finansów publicznych.

16. Wznowienie postępowania administracyjnego i jego skutki:

- przesłanki,
- wznowienie na wniosek stronu lub podmiotu, który wykaże interes prawny,
- wznowienie z urzędu,
- organ właściwy do wznowienia,
- termin do złożenia wniosku o wznowienie,
- forma wszczęcia postępowania o wznowienie,
- decyzja kończąca postępowanie wznowieniowe,
- wstrzymanie wykonania decyzji.

17. Nieważność decyzji administracyjnej:

- przesłanki stwierdzenia nieważności,
- decyzja stwierdzająca wydanie decyzji z naruszeniem prawa,
- skutki prawne stwierdzenia nieważności,
- orzekanie o nieważności – stan prawny na jaki dzień jest decydujący – orzecznictwo,
- stwierdzenie nieważności decyzji nieostatecznej i nieprawomocnej,
- organ właściwy do stwierdzenia nieważności,



- wszczęcie postępowania w sprawie stwierdzenia nieważności,
- forma rozstrzygnięcia o nieważności,
- wstrzymanie wykonania decyzji.

18. Ostatnie zmiany w przepisach prawa, mające wpływ na procedurę w przypadku świadczeń nienależnie pobranych w praktyce świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego:

- zmiana miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o świadczenie,
- odsetki od świadczenia nienależnie pobranego przy decyzji tymczasowej,
- zmiany w upomnieniach,
- możliwość ponownego wszczęcia egzekucji,
- nowe obowiązki informacyjne wierzycieli.

19. Analiza najnowszego orzecznictwa sądowego.

20. Panel dyskusyjny – wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener: Prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i międzynarodowych podmiotów gospodarczych. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

Termin szkolenia: 4 lipca 2025 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **do 25 czerwca 2025 r.**

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 25 czerwca 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: **199 zł/osoby**

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 5-6) prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl



„Świadczenia nienależnie pobrane, egzekucja w praktyce świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 4 lipca 2025 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **do 25 czerwca 2025 r.**

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 25 czerwca 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: **199 zł/osoby**

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	
adres:	adres:
kod pocztowy:	kod pocztowy :
NIP:	Tel.
	E-MAIL

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i organizacji szkolenia, informowaniu o usługach szkoleniowych oraz w celu wykonania czynności rozliczających Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowe obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Aby skorzystać z powyższych praw mogą Państwo skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl, ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w postaci urzędowego adresu poczty elektronicznej w celu przesyłania informacji marketingowych dotyczących szkoleń organizowanych przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd za pomocą środków komunikacji elektronicznej, stosownie do treści przepisu art. 10 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123, z późn. zm.)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.**
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

**W celu zgłoszenia na szkolenie kartę zgłoszeniową prosimy
wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**