



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego – aspekty prawne i praktyczne”

Program szkolenia:

1. Rządowy projekt ustawy o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (druk nr 1608) oraz projekt ustawy o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (RCL numer UD316) a sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- podstawa prawna do wskazywania obszarów zabudowy śródmiejskiej w MPZP i WZ – możliwe stosowanie warunków technicznych właściwych dla zabudowy śródmiejskiej na mocy przepisów techniczno-budowlanych wydawanych na podstawie ustawy Prawo budowlane,
- zmiana zasad zachowania zgodności MPZP z Planem Ogólnym Gminy m.in. w zakresie maksymalnego udziału powierzchni zabudowy,
- rezygnacja z wymogu uwzględniania w MPZP polityki przestrzennej wynikającej ze starych strategii rozwoju gmin.

2. Zmiany przepisów w ostatnich latach mające wpływ na sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

- możliwość wystąpienia przez mieszkańców z inicjatywą opracowania zmian lub nowych aktów planistycznych,
- lokalizacja obiektów handlu wielkopowierzchniowego oraz niezamontowanych na budynku instalacji odnawialnych źródeł energii jedynie na podstawie planu miejscowego,
- modyfikacja zakresu parametrów i wskaźników ustalanych obligatoryjnie w planie miejscowym,
- strefa ochronna związana z ograniczeniami w zagospodarowaniu wokół cmentarza,
- lokalizacja OZE o dużej mocy na podstawie planu miejscowego,
- wymóg przygotowania uzasadnienia już na wczesnym etapie procedury planistycznej,
- udostępnianie w Rejestrze Urbanistycznym projektu planu miejscowego wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko,
- opiniowanie projektu planu miejscowego po zmianach,
- zmiana dotychczasowych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w praktyce,
- czynności które należy ponowić w przypadku stwierdzenia konieczności dokonania zmian w projekcie planu miejscowego przez radę gminy,
- relacja wiążąca ustalenia planu miejscowego poprzez zgodność z ustaleniami planu ogólnego,
- zmiany w zakresie kompetencji rad gminy,
- jak rozumieć zgodność planu miejscowego z planem ogólnym,
- badanie zgodności planu miejscowego z planem ogólnym w praktyce,



- możliwość równoczesnego procedowania planu miejscowego lub jego zmiany oraz planu ogólnego lub jego zmiany,
- możliwość zastosowania do sporządzania i uchwalania planu miejscowego lub jego zmiany postępowania uproszczonego – przesłanki, wykluczenia, procedura krok po kroku,
- dalsze postępowania w sytuacji, gdy warunki zastosowania postępowania uproszczonego nie zostaną spełnione w toku procedury,
- data obowiązywania uchwały w sprawie planu ogólnego oraz mpzp,
- prawo wglądu do planu ogólnego oraz mpzp,
- rejestr planów ogólnych oraz mpzp,
- zniesienie obowiązku przekazywania przez wójta (burmistrza, prezydenta) staroście kopii studium i mpzp,
- ocena aktualności planu ogólnego oraz mpzp,
- zmiany w zakresie mpzp i dotychczasowego sposobu wykorzystania terenu objętego nowym mpzp,
- wykładnia nowych definicji ustawowych, w tym m.in. pojęć: „inwestycji uzupełniającej”, „aktu planowania przestrzennego”, „obszaru zabudowy śródmiejskiej”, „nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym”, „obszaru zieleni publicznej”, „handlu wielkopowierzchniowego”, „powierzchni biologicznie czynnej”, „udziale powierzchni biologicznie czynnej”, „wysokości zabudowy”, „intensywności zabudowy”, „nadziemnej intensywności zabudowy”, „powierzchni kondygnacji”, „kondygnacji nadziemnej”, „udziale powierzchni zabudowy”,
- zmiany w zakresie zasad udziału społeczeństwa w procedurze tworzenia aktów planowania przestrzennego – omówienie procedury konsultacji społecznych krok po kroku.

3. Przesłanki i skutki stwierdzenia nieważności planów miejscowych.

4. Podział nieruchomości a plan miejscowy.

5. Zgoda na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne – procedura postępowania.

6. Uzasadnienie do projektu planu miejscowego.

7. Analiza orzecznictwa sądowego.

8. Panel dyskusyjny – wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener - prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i podmiotów gospodarczych działających w obszarze budowlanym. Doświadczony trener - ekspert w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji samorządowej.

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych

Bartosz Drozd

tel. 537 069 307

biuro@innowacje-edukacyjne.pl

www.innowacje-edukacyjne.pl

ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów

OŚRODEK INNOWACJI EDUKACYJNYCH JEST WPISANY DO REJESTRU

INSTYTUCJI SZKOLENIOWYCH NUMER EWIDENCYJNY: 2.12/00208/2016



Termin szkolenia: 24 listopada 2025 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 14 listopada 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 14 listopada 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordinator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 4-5) prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnić formularz na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>



„Sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego – aspekty prawne i praktyczne”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 24 listopada 2025 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 14 listopada 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 14 listopada 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i organizacji szkolenia, informowaniu o usługach szkoleniowych oraz w celu wykonania czynności rozliczających Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowe obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Aby skorzystać z powyższych praw mogą Państwo skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl, ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych w postaci urzędowego adresu poczty elektronicznej w celu przesyłania mi informacji marketingowych dotyczących szkoleń organizowanych przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd za pomocą środków komunikacji elektronicznej, stosownie do treści przepisu art. 10 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123, z późn. zm.)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.**
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** **W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.**
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

**W celu zgłoszenia na szkolenie kartę zgłoszeniową prosimy
wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**