



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Prawo pracy – aktualności 2026”

Prowadzący: dr hab. Małgorzata Mędrala, prof. UEK, radca prawny

radca prawny, doktor habilitowany nauk prawnych, profesor Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie, uznana specjalistka z zakresu prawa pracy, ochrony danych osobowych, prowadzi indywidualną kancelarię prawną w Krakowie;

uczestniczka szeregu projektów audytowych z zakresu prawa pracy, ochrony danych osobowych oraz szeroko rozumianego compliance; doradza klientom sektora publicznego oraz prywatnego; posiada długoletnie doświadczenie procesowe; doświadczony szkoleniowiec;

autorka kilkudziesięciu publikacji naukowych oraz praktycznych z zakresu prawa pracy, ochrony danych osobowych, prawa urzędniczego i ubezpieczeń społecznych; w tym współautorka komentarza do kodeksu pracy (ODDK 2023), autorka komentarza do przepisów o pracy zdalnej (Wolters Kluwer 2023) oraz komentarza do ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Wolters Kluwer 2021); realizatorka szkoleń dla pracowników administracji publicznej.

Informacje o szkoleniu:

Rok 2026 będzie stanowił duże wyzwania dla ustawodawcy polskiego oraz praktyków w związku z koniecznością implementacji do porządku praw krajowego dyrektywy 2023/970 w sprawie jawności płac. Zmiany dotyczące etapu rekrutacji obowiązują już od grudnia 2025 r. Od roku 2026 r. wchodzi w życie także istotne zmiany w zakresie naliczenia stażu pracy pracowników, które mogą rzutować na uprawnienia pracowników w wielu aspektach stosunku pracy (m.in. na wysokość świadczeń uzależnionych od stażu pracy). W grudniu 2025 r. weszła w życie nowa ustawa o układach zbiorowych pracy i porozumieniach zbiorowych. Planowane są także zmiany w innych regulacjach prawnoprawnych, jak np. rozszerzenie zakresu kompetencji PIP w trakcie prowadzonych kontroli czy zmiany przepisów dot. mobbingu i dyskryminacji. Szkolenie ukierunkowane jest przede wszystkim na wymiar praktyczny. W jego trakcie zostaną omówione najważniejsze problemy mogące się pojawić na tle stosowania nowych i planowanych regulacji. Omówione zostaną planowane zmiany w prawie pracy, a w pierwszej kolejności obowiązki pracodawców związane z implementacją do porządku polskiego dyrektywy 2023/970 w sprawie jawności płac oraz nadchodzące zmiany w zakresie obliczania stażu pracy pracowników.



Program szkolenia:

Cz. I – Jawność wynagrodzeń – implementacja Dyrektywy UE 2023/970 w sprawie jawności wynagrodzeń:

- 1) Informowanie o wysokości zarobków na etapie rekrutacji – wymogi Dyrektywy oraz nowelizacja kodeksu pracy.
- 2) Prawo pracownika do uzyskania informacji o wynagrodzeniach na danym stanowisku.
- 3) Kryteria różnicowania wynagrodzeń.
- 4) Przygotowanie organizacji do wdrożenia nowych rozwiązań.
- 5) Wartościowanie stanowisk pracy i raportowanie.
- 6) Zasada neutralności płciowej przy wynagradzaniu pracowników.
- 7) Ochrona danych osobowych a równość i transparentność płac.
- 8) Sprawozdawczość w zakresie luki płacowej między pracownikami płci żeńskiej i męskiej.
- 9) Egzekwowanie nowych obowiązków i sankcje dla pracodawców.

Cz. II - Nowe zasady naliczania stażu pracy pracowników:

- 1) Nowa definicja okresu zatrudnienia.
- 2) Dodatkowe lata wliczane do stażu pracy a benefity dla pracowników.
- 3) Ustalanie stażu pracy po zmianach – praca na przykładach z praktyki.
- 4) Dokumentowanie stażu pracy.
- 5) Zakładowy i ogólny staż pracy.
- 6) Przepisy przejściowe i czas na przeliczenie stażu pracy.
- 7) Zmiany w Kodeksie karnym wykonawczym i Ustawie o Krajowej Administracji Skarbowej.

Cz. III - Pozostałe zmiany:

- 1) Dodatkowy urlop dla rodziców wcześniaków.
- 2) Ustawa o układach zbiorowych pracy i porozumieniach zbiorowych,
- 3) Płaca minimalna.
- 4) Planowane zmiany regulacji związanych z mobbingiem oraz dyskryminacją.
- 5) Zmiany w ustawie o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych oraz uproszczenie formy wniosków składanych przez pracownika.
- 6) Zmiany związane instytucją utraty prawa do zasiłku chorobowego i kontrolą zwolnień lekarskich.
- 7) Projekt ustawy zmieniającej uprawnienia Państwowej Inspekcji Pracy.

Cz. IV - Dyskusja, odpowiedzi na pytania uczestników.

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych

Bartosz Drozd

tel. 537 069 307

biuro@innowacje-edukacyjne.pl

www.innowacje-edukacyjne.pl

ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów

NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88



Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie nielimitowanej pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Termin szkolenia: 5 marca 2026 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 25 lutego 2026 r.

459 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 25 lutego 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 4-5) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>



„Prawo pracy – aktualności 2026”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 5 marca 2026 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 25 lutego 2026 r.

459 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 25 lutego 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....
	NIP.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zmianami).

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu mailowego, służbowego numeru telefonu przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54 na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora danych prawnie ciążyących na nim obowiązków. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres biuro@innowacje-edukacyjne.pl

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika



Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd przysyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej. Powyższą zgodę w każdym momencie mogę wycofać.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54.

2. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z RODO w celu:

- a) realizacji umowy szkolenia w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
- b) wypełnienie prawnie ciążących obowiązków na Administratorze danych w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przepisami podatkowymi),
- c) wykonania przez Administratora danych osobowych prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 lit c) RODO w zakresie w jakim przewidują to przepisy szczególne,
- d) w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. W przypadku jeżeli uczestnik szkolenia nie jest stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, informujemy, że Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od Pana/Pani pracodawcy w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail.

4. Jeżeli Pana/Pani uczestnictwo w szkoleniu nie jest dobrowolne, przetwarzanie jest prowadzone w celu wykonania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu realizowania i wykonania umowy o przeprowadzenie szkolenia zawartej z Pana/Pani pracodawcą/zleceniodawcą, a którego to szkolenia jest Pan/Pani uczestnikiem. W każdym wypadku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przetwarzanie może być prowadzone w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego: na kontakcie z Panem/Panią jako przedstawiciela naszego klienta, na ustaleniu, obronie lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń, ochronie osób i mienia należącego do Administratora, a także w celu kontaktowania się z Panem/Panią przez Administratora za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie internetowej Administratora lub poczty elektronicznej lub telefonicznie, w związku z Pana/Pani kontaktem przy czym podstawą przetwarzania będzie prawnie usprawiedliwiony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO polegający ochronie praw Administratora, udzielaniu odpowiedzi na zapytania i uwagi klientów, i w tym zakresie marketingu towarów i usług Administratora, b) w przypadku jeśli nie jest Pan/Pani stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, jednakże udział Pana/Pani w szkoleniu jest dobrowolny to przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie Pana/Pani zgody na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora: -pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków, -podmiotom którym powierzmy przetwarzanie danych osobowych w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspomagających naszą działalność tj. do prowadzenia księgowości oraz udostępniającym platformę do przeprowadzenia szkoleń online.

6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa.

7. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

8. Przysługuje Państwu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

9. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

10. Na działania Administratora przysługuje Państwu skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy uczestnictwa w szkoleniu, a niepodanie danych uniemożliwi realizację umowy na przeprowadzenie szkolenia.

12. W stosunku do Państwa nie będą podejmowane czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy
wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**



PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.
2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na maila biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.
4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a 20 minut przed szkoleniem - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę. Gdyby mail nie dotarł prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.
5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.
6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia z 14-dniowym terminem płatności.