



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Opłata adiacencka – aspekty prawne i praktyczne”

Program szkolenia:

1. Definicja opłaty adiacenckiej.

2. Podstawy prawne, przesłanki ustalenia opłaty adiacenckiej.

3. Zbieg opłat adiacenckich z różnych tytułów.

4. Opłata adiacencka związana z podziałem nieruchomości przez właściciela lub użytkownika:

- odpowiednie stosowanie przepisów,
- wzrost wartości nieruchomości – analiza orzecznictwa sądowego, case study,
- kierunki orzecznicze w zakresie sposobu wyceny nieruchomości po podziale,
- rola operatu szacunkowego w postępowaniach związanych z naliczaniem opłat adiacenckich – cel wyceny, ocena operatu, weryfikowanie operatu, termin ważności operatu, potwierdzenie aktualności,
- moment wszczęcia postępowania,
- ustalenie opłaty adiacenckiej na rzecz spadkobiercy,
- uchwała rada gminy – stawka opłaty adiacenckiej, ustalenie stawki procentowej,
- ustalenie wartości nieruchomości,
- wycena według stanu przed i po podziale,
- wartość nieruchomości wg sumy wartości działek powstałych po podziale,
- opłata adiacencka a podział dokonywany niezależnie od mpzp, podział nieruchomości rolnych,
- pomniejszenie działek nieruchomości podlegającej podziałowi z uwagi na wydzielenie dróg publicznych,
- przeniesienie własności działki na rzecz gminy,
- rozliczenie opłaty adiacenckiej działką,
- zasady ustalenia opłaty adiacenckiej – doktryna.

5. Opłata adiacencka związana ze scaleniem i podziałem nieruchomości:

- istota,
- podmiot na który nakładana jest opłata adiacencka, zbycie nieruchomości przed decyzją,
- moment otrzymania nieruchomości,
- rozporządzenie odnośnie ustalanie opłaty adiacenckiej,
- warunki ustalenia opłaty adiacenckiej,
- wysokość i termin zapłaty opłaty adiacenckiej,
- stawka opłaty,
- ustalenie opłaty w drodze decyzji poprzedzonej zawarciem ugody,



- ugodą przed uchwałą scaleniową,
- wybudowanie urządzeń infrastruktury technicznej,
- ustalenie i rozliczenie opłaty adiacenckiej,
- zapłata poprzez przekazanie działki na poczet opłaty adiacenckiej.

6. Opłata adiacencka związana z wybudowaniem urządzeń infrastruktury technicznej:

- przejęcie odpłatne przez gminę urządzeń wybudowanych przez prywatnego inwestora,
- budowa z udziałem środków zewnętrznych,
- nieruchomości rolne i leśne – orzecznictwo,
- pojęcie „urządzeń infrastruktury technicznej” w praktyce,
- właściciel niekorzystający z urządzeń – orzecznictwo,
- krąg podmiotów zobowiązanych do zapłaty,
- opłata przy współwłasności ułamkowej,
- ustaleniu opłaty adiacenckiej z tytułu budowy drogi – przesłanki,
- drogi w aspekcie opłat adiacenckich, budowa a rozbudowa, przebudowa drogi – case study,
- postępowanie o wydanie decyzji dot. opłaty adiacenckiej,
- data stworzenia warunków do podłączenia do infrastruktury oraz data stworzenia warunków do korzystania z drogi – analiza orzecznictwa,
- termin do wszczęcia postępowania o ustalenie opłaty adiacenckiej,
- ustalenie wysokości opłaty adiacenckiej a wysokości wydatków na budowę infrastruktury czy drogi – orzecznictwo, doktryna,
- stawka 0% - orzecznictwo,
- ustalenie opłaty jako obowiązek gminy,
- ocena operatu rzeczoznawcy,
- zaliczanie na poczet opłaty adiacenckiej poniesionych nakładów – orzecznictwo.

7. Decyzja o ustaleniu opłaty adiacenckiej.

8. Terminy naliczania opłat adiacenckich.

9. Ulgi w spłacie opłaty adiacenckiej:

- odesłanie do ustawy o finansach publicznych,
- pojęcie „interesu publicznego” a „ważny interes podatnika”,
- uchwała rady gminy - niedopuszczalne zapisy uchwały, charakter uchwały, udzielanie ulg odnośnie należności cywilnoprawnych z urzędu,
- odmowa zastosowania ulgi.

10. Umorzenie opłaty adiacenckiej w całości lub w części z urzędu i na wniosek – przesłanki.

11. Rozłożenie na raty opłaty adiacenckiej:

- warunki rozłożenia na raty,
- obowiązek pouczenia stron,
- tryb i forma,
- przesłanki możliwości rozłożenia na raty.

12. Termin płatności opłaty adiacenckiej oraz skutki opóźnienia według kodeksu cywilnego.



13. Rozliczenie opłaty adiacenckiej.

14. Przedawnienie opłat adiacenckich, przerwanie biegu przedawnienia.

15. Skuteczna egzekucja opłaty adiacenckiej:

- decyzja ostateczna a decyzja prawomocna,
- wykonalność decyzji przed upływem terminu do wniesienia odwołania,
- rygor natychmiastowej wykonalności,
- podjęcie działań wobec zobowiązanego – obowiązek wierzyciela,
- uchylanie się przez zobowiązanego od obowiązku a częściowa zapłata,
- windykacja miękka,
- wezwanie o podanie stanu majątku i źródeł dochodu,
- zasady postępowania egzekucyjnego w administracji – orzecznictwo,
- upomnienie i wszczęcie postępowania egzekucyjnego,
- skuteczne doręczenie,
- elementy upomnienia.

16. Analiza najnowszego orzecznictwa sądowno-administracyjnego.

17. Panel dyskusyjny – wymiana, doświadczeń, pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie nielimitowanej liczby pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Prowadzący - prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i podmiotów gospodarczych działających w obszarze budowlanym. Doświadczony trener - ekspert w zakresie gospodarki nieruchomościami; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji samorządowej.

Termin szkolenia: 18 maja 2026 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 11 maja 2026 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 11 maja 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 4-5) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>



„Opłata adiacencka – aspekty prawne i praktyczne”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 18 maja 2026 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 11 maja 2026 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 11 maja 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....
adres:	adres:
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:	Tel.
	E-MAIL.....
	NIP.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zmianami).

.....
Data, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu mailowego, służbowego numeru telefonu przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54 na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora danych prawnie ciążyących na nim obowiązków. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres biuro@innowacje-edukacyjne.pl

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika/uczestników



Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd przesyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej. Powyższą zgodę w każdym momencie mogę wycofać.

.....
Data, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

KLAUZULA RODO

- Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54.
- Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z RODO w celu:
 - realizacji umowy szkolenia w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,
 - wypełnienie prawnie ciężących obowiązków na Administratorze danych w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przepisami podatkowymi),
 - wykonania przez Administratora danych osobowych prawnie ciężących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 lit c) RODO w zakresie w jakim przewidują to przepisy szczególne,
 - w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- W przypadku jeżeli uczestnik szkolenia nie jest stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, informujemy, że Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od Pana/Pani pracodawcy w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail.
- Jeżeli Pana/Pani uczestnictwo w szkoleniu nie jest dobrowolne, przetwarzanie jest prowadzone w celu wykonania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu realizowania i wykonania umowy o przeprowadzenie szkolenia zawartej z Pana/Pani pracodawcą/zleceniodawcą, a którego to szkolenia jest Pan/Pani uczestnikiem. W każdym wypadku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO przetwarzanie może być prowadzone w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego: na kontakcie z Panem/Panią jako przedstawiciela naszego klienta, na ustaleniu, obronie lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń, ochronie osób i mienia należącego do Administratora, a także w celu kontaktowania się z Panem/Panią przez Administratora za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie internetowej Administratora lub poczty elektronicznej lub telefonicznie, w związku z Pana/Pani kontaktem przy czym podstawą przetwarzania będzie prawnie usprawiedliwiony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO polegający ochronie praw Administratora, udzielaniu odpowiedzi na zapytania i uwagi klientów, i w tym zakresie marketingu towarów i usług Administratora, b) w przypadku jeśli nie jest Pan/Pani stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, jednakże udział Pana/Pani w szkoleniu jest dobrowolny to przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie Pana/Pani zgody na podstawie art. 6 ust 1 lit a) RODO.
- Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora: -pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków, -podmiotom którym powierzymy przetwarzanie danych osobowych w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspomagających naszą działalność tj. do prowadzenia księgowości oraz udostępniającym platformę do przeprowadzenia szkoleń online.
- Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa.
- Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- Przysługuje Państwu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- Na działania Administratora przysługuje Państwu skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy uczestnictwa w szkoleniu, a niepodanie danych uniemożliwi realizację umowy na przeprowadzenie szkolenia.
- W stosunku do Państwa nie będą podejmowane czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych

Bartosz Drozd

tel. 537 069 307

biuro@innowacje-edukacyjne.pl

www.innowacje-edukacyjne.pl

ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów

NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88



PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.
2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na maila biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.
4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a 20 minut przed szkoleniem - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.
6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury wystawionej w dniu szkolenia z 14-dniowym terminem płatności.