**Ośrodek Innowacji Edukacyjnych**
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
**NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88**

# Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

# *„Kontrole wojewody w zakresie pomocy społecznej – najczęstsze nieprawidłowości i zalecenia pokontrolne”*

## Program szkolenia:

**1. Kontrola wojewody w zakresie pomocy społecznej – organizacja, przebieg oraz prawa i obowiązki jednostki kontrolowanej**

- podstawy prawne kontroli,
- zakres kontroli,
- prawa i obowiązki kontrolujących oraz jednostki kontrolowanej,
- przebieg czynności kontrolnych,
- protokół kontroli i wystąpienie pokontrolne,
- zastrzeżenia do ustaleń kontroli.

**2. Najczęściej stwierdzane nieprawidłowości w postępowaniach z zakresu pomocy społecznej**

- błędy w ustalaniu stanu faktycznego,
- nieprawidłowości w postępowaniu dowodowym,
- błędne ustalenie sytuacji dochodowej i rodzinnej,
- naruszenie zasad postępowania administracyjnego,
- najczęściej kwestionowane rozstrzygnięcia.

**3. Dokumentacja spraw jako przedmiot kontroli wojewody**

- kompletność akt sprawy,
- obowiązek dokumentowania czynności,
- notatki służbowe,
- dokumenty elektroniczne,
- potwierdzenia doręczeń,
- najczęściej wykazywane braki dokumentacyjne.

**4. Decyzje administracyjne – najczęściej popełniane błędy wykazywane podczas kontroli**

- wszczęcie postępowania,
- postępowanie dowodowe,
- sentencja decyzji,
- uzasadnienie faktyczne i prawne,
- pouczenie,
- najczęściej kwestionowane elementy decyzji.

**5. Organizacja pracy jednostki jako przedmiot kontroli**

- upoważnienia do prowadzenia postępowań,
- upoważnienia do wydawania decyzji,
- zakresy czynności pracowników,
- zastępstwa,

- organizacja dokumentacji,
- archiwizacja akt,
- najczęściej stwierdzane nieprawidłowości organizacyjne.

**6. Analiza najczęściej powtarzających się zaleceń pokontrolnych wojewodów**

- błędy proceduralne,
- błędy materialnoprawne,
- błędy dokumentacyjne,
- naruszenie terminów,
- praktyczne sposoby eliminacji najczęściej występujących nieprawidłowości.

**7. Dobre praktyki ograniczające ryzyko wydania zaleceń pokontrolnych.**

**8. Analiza najnowszego orzecznictwa sądowego oraz wystąpień pokontrolnych wojewodów dotyczących pomocy społecznej.**

**9. Panel dyskusyjny – wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.**

**Format spotkania zapewnia pełną swobodę zadawania nielimitowanej liczby pytań ekspertowi w każdym momencie oraz pozwala na bieżące omawianie konkretnych sytuacji i trudności z jakimi pracownicy spotykają się w codziennej pracy urzędu.**

**Prowadzący** - prawnik, wieloletni doradca, współpracownik Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw; zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

**Termin szkolenia: 21 stycznia 2027 r. od godz. 9:00 do 13:00**

**Cena szkolenia: 439 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 13 stycznia 2027 r.**

**469 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 13 stycznia 2027 r.**

**RABAT: Cena za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby**

**Cena szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikat uczestnictwa, konsultacje z trenerem.**

**Podane ceny dotyczą instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

**Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 14 692 00 42 lub 537 069 307**

**W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 3-4) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia**

**Ośrodek Innowacji Edukacyjnych**
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
**NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88**

# *„Kontrole wojewody w zakresie pomocy społecznej – najczęstsze nieprawidłowości i zalecenia pokontrolne”*

## KARTA ZGŁOSZENIOWA

**Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo**

**Termin szkolenia: 21 stycznia 2027 r. od godz. 9:00 do 13:00**

**Cena szkolenia: 439 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 13 stycznia 2027 r.**

**469 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 13 stycznia 2027 r.**

**RABAT: Cena za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby**

**Cena szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.**

**Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)**

| lp. | IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA | STANOWISKO | E-MAIL UCZESTNIKA |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

**DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:**

| **NABYWCA**: | **ODBIORCA** |
|---|---|
| …… | …… |
| **adres:**…… | **adres:**…… |
| kod pocztowy: …… | kod pocztowy :…….. |
| **NIP:**…….. | Tel. …… |
| | E-MAIL…….. |
| | NIP…… |

Oświadczam, że wyżej wymienione szkolenie stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, a środki wydatkowane na ten cel pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie stanowi podstawę do zastosowania zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.)

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

Podając dane w formularzu, przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu e-mail oraz służbowego numeru telefonu będą przetwarzane przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora obowiązków prawnych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w szkoleniu i wystawienia dokumentów rozliczeniowych. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych oraz przysługujących mi prawach znajdują się w Klauzuli Informacyjnej RODO poniżej.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

**Ośrodek Innowacji Edukacyjnych**
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
**NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88**

Wyrażam dobrowolną zgodę na przesyłanie przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd informacji o aktualnych szkoleniach drogą elektroniczną (na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail). Przyjmuję do wiadomości, że zgodę mogę wycofać w każdym momencie, wysyłając e-mail na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

# KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54, NIP: 8733255697, e-mail: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) realizacji umowy szkolenia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (gdy uczestnik jest bezpośrednią stroną umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na realizacji umowy szkoleniowej zawartej z pracodawcą/JST uczestnika),

b) wypełnienia prawnie ciążących obowiązków na Administratorze w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami podatkowymi i ustawą o rachunkowości,

c) dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes),

d) marketingu bezpośredniego usług własnych (wysyłka newslettera o szkoleniach) – wyłącznie na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody, o ile została udzielona (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

3. W przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie jest bezpośrednią stroną umowy, jego dane osobowe zostały pozyskane od pracodawcy (JST) w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty upoważnione przez Administratora (pracownicy i współpracownicy), podmioty świadczące usługi księgowe i prawne, dostawcy systemów teleinformatycznych oraz platform do prowadzenia szkoleń online.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi szkoleniowej, a po jej zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego (standardowo 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono fakturę) lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody (marketing) – do momentu jej wycofania.

6. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym"), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.

7. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (marketing), mają Państwo prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub mailowo na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy szkolenia, wystawienia faktury oraz certyfikatów. Niepodanie danych uniemożliwi udział w szkoleniu.

10. Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**

**Dziękujemy i do zobaczenia na szkoleniu !**

**Ośrodek Innowacji Edukacyjnych**
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
**NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88**

# PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.

2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na adres e-mail: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Platforma może nie współpracować z przeglądarką Internet Explorer.

4. Prosimy o czytelne i dokładne wpisanie adresu e-mail w formularzu zgłoszeniowym. Jest to kluczowe dla sprawnej komunikacji technicznej i organizacyjnej.

5. Jeden token (indywidualne hasło dostępu) jest przypisany do jednego adresu e-mail. W czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym urządzeniu jednocześnie.

6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail otrzymają Państwo link do pokoju szkoleniowego oraz token. W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i wpisać hasło. Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej zostaną przesłane na 20 minut przed rozpoczęciem zajęć.

7. Płatność za szkolenie następuje po jego realizacji na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności. Faktura (wizualizacja z KSeF) oraz imienne certyfikaty uczestnictwa zostaną wysłane do Państwa w dniu szkolenia na podany adres mailowy.