



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Karta Dużej Rodziny – aktualności”

Program szkolenia:

1. Wykładnia przepisów prawa dotyczących Karty Dużej Rodziny w oparciu o analizę najnowszego orzecznictwa sądowego, wystąpień pokontrolnych, case study z praktyki trenera, w tym m.in.:

- prawo do posiadania KDR – przesłanki;
- definicja rodziny – orzecznictwo;
- definicja rodziny wielodzietnej – orzecznictwo, doktryna;
- definicja małżonka rodzica – orzecznictwo;
- w jakich sytuacjach prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny przysługuje małżonkowi rodzica;
- pojęcie członka rodziny wielodzietnej;
- Karta Dużej Rodziny a rodziny zastępcze i adopcyjne;
- ustalenie uprawnień - dzieci uczące się, dzieci w pieczy zastępczej;
- zmiana składu rodziny;
- pojęcie utrzymywania dziecka;
- konsekwencje błędnego wyniku rozpatrzenia wniosku;
- kwestie braku wspólnego zamieszkiwania członków rodziny;
- wspólne zameldowanie a prawo do KDR;
- wniosek o KDR złożony przez dziecko;
- wniosek złożony przez osobę niebędącą członkiem rodziny;
- zmiany statusu członków rodziny a prawo do KDR;
- zmiany mające wpływ na utratę przez rodzica prawa do KDR;
- zmiany mające wpływ na utratę przez małżonka rodzica prawa do KDR;
- ograniczenie władzy rodzicielskiej;
- pozbawienie władzy rodzicielskiej – analiza orzecznictwa;
- weryfikacja praw rodzicielskich;
- rodzeństwo jako opiekunowie prawni.

2. Procedura postępowania w sprawie wydawania Karty Dużej Rodziny:

- upoważnienie do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji z zakresu Karty Dużej Rodziny;
- właściwość organu;
- przesłanki do przyznania lub odmowy przyznania KDR;
- utrata uprawnień wynikających z KDR;



- do kiedy można przyznać KDR dla dziecka, które studiuje;
- przedłużenie ważności KDR a przerwa w nauce;
- czy jeżeli dziecko powróci z rodziny zastępczej to należy wydać decyzję o utracie prawa do KDR ?
- czy należy wydać decyzję stwierdzającą utratę prawa do KDR, gdy dzieci zostały umieszczone w innej rodzinie zastępczej ?
- unieważnienie KDR;
- anulowanie KDR;
- samodzielne ustalanie lub weryfikacja przez organ przesłanek do przyznania KDR;
- data ważności KDR – kontrola NIK;
- zmiana danych osobowych w procedurze KDR;
- czy osoba posiadająca KDR w wersji tradycyjnej, która ze względu na zmianę nazwiska ponownie wnioskuje o wydanie karty w tej samej formie powinna uiścić opłatę ?
- obowiązek informowania przez organ o prawach i obowiązkach posiadacza KDR;
- gdzie i w jaki sposób należy uiścić opłatę za KDR zgodnie z art. 13 ust. 1a ustawy o KDR;
- brak możliwości fizycznego zwrotu KDR;
- nowa Karta a wydanie duplikatu;
- gromadzenie dokumentacji;
- okres przechowywania wniosków o wydanie Karty Dużej Rodziny;
- sprawozdanie.

3. Karta Dużej Rodziny dla obywateli Ukrainy oraz innych cudzoziemców:

- zakres podmiotowy ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy, wyłączenia;
- legalność pobytu;
- ochrona czasowa – uprawnienia;
- wydawanie KDR obywatelom Ukrainy, uchodźcom oraz innym cudzoziemcom;
- obywatele Ukrainy oraz inni cudzoziemcy w związkach małżeńskich z obywatelami Polski a uprawnienia do KDR – case study;
- data ważności KDR w przypadku cudzoziemców;
- do kiedy przyznać KDR nie mając podanej konkretnej daty zakończenia pobytu na terytorium RP?

4. Omówienie zmian w zakresie przyznawania Karty Dużej Rodziny w ostatnich latach:

- Elektroniczna Karta Dużej Rodziny w aplikacji mObywatel;
- zmiany w zakresie odpłatności za KDR;
- zmiana kosztów realizacji zadania przez gminę;
- kwoty kosztów waloryzowane do pełnych złotych w górę;
- likwidacja obowiązku sprawozdawczego z realizacji ustawy;
- obowiązek bezpłatnego przyznania cudzoziemcom karty tradycyjnej;
- obowiązek podawania numeru telefonu;
- wprowadzenie możliwości pozyskania danych o zgonach z systemu PESEL;



- poszerzenie kręgu osób uprawnionych;
- przesłanki nabycia prawa do posiadania Karty przez dziecko;
- oświadczenia rodzica, który miał lub ma na utrzymaniu co najmniej troje dzieci;
- dostosowanie Karty Dużej Rodziny do rozwiązań cyfrowych;
- zmiany we wnioskach;
- zmiany w zakresie przyznawania Karty;
- opłaty dot. wydania Karty;
- opłata za drugą elektroniczną formę KDR;
- zmiany w zakresie kosztów realizacji ustawy przez Gminę.

5. RODO przy obsłudze zadań związanych z KDR.

6. Panel dyskusyjny, wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener: Prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i międzynarodowych podmiotów gospodarczych. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, Karty Dużej Rodziny; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

Termin szkolenia: 19 września 2025 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **do 10 września 2025 r.**

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **po 10 września 2025 r.**

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: **199 zł/osoby**

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 4-5) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>



„Karta Dużej Rodziny – aktualności”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 19 września 2025 r. od godz. 9:00 do 13:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 10 września 2025 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 10 września 2025 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i organizacji szkolenia, informowaniu o usługach szkoleniowych oraz w celu wykonania czynności rozliczających Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowe obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Aby skorzystać z powyższych praw mogą Państwo skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl, ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd danych w postaci urzędowego adresu poczty elektronicznej w celu przesyłania mi informacji marketingowych dotyczących szkoleń organizowanych przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd za pomocą środków komunikacji elektronicznej, stosownie do treści przepisu art. 10 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019, poz. 123, z późn. zm).

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
2. Szkolenie jest realizowane na żywo, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.
4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.
6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.
8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia. W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

**W celu zgłoszenia na szkolenie kartę zgłoszeniową prosimy
wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**