Ośrodek Innowacji Edukacyjnych
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Karta Dużej Rodziny – aspekty prawne i praktyczne”

Program szkolenia:

1. Przesłanki nabycia prawa do Karty Dużej Rodziny

- prawo do posiadania Karty Dużej Rodziny – przesłanki ustawowe,
- definicja rodziny,
- definicja rodziny wielodzietnej,
- pojęcie członka rodziny wielodzietnej,
- konsekwencje błędnego rozpatrzenia wniosku,
- najczęstsze problemy interpretacyjne w praktyce organów.

2. Rodzice, małżonkowie i inni członkowie rodziny – ustalanie uprawnień do Karty Dużej Rodziny

- definicja małżonka rodzica,
- prawo małżonka rodzica do Karty Dużej Rodziny,
- pojęcie utrzymywania dziecka,
- zmiany mające wpływ na utratę prawa przez rodzica,
- zmiany mające wpływ na utratę prawa przez małżonka rodzica,
- rodzeństwo jako opiekunowie prawni,
- rozwód, separacja i ponowne zawarcie małżeństwa a prawo do KDR,
- śmierć członka rodziny i jej wpływ na uprawnienia.

3. Dzieci jako osoby uprawnione do Karty Dużej Rodziny

- dzieci uczące się,
- dzieci studiujące,
- dzieci pozostające w pieczy zastępczej,
- dziecko pełnoletnie pozostające na utrzymaniu rodzica,
- do kiedy przysługuje prawo do KDR,
- przedłużenie ważności KDR a przerwa w nauce,
- utrata statusu ucznia lub studenta,
- przerwanie i wznowienie nauki,
- wniosek składany przez dziecko.

4. Karta Dużej Rodziny a rodziny zastępcze i adopcyjne

- rodziny zastępcze,
- rodziny adopcyjne,
- powrót dziecka z pieczy zastępczej,
- umieszczenie dziecka w innej rodzinie zastępczej,
- wpływ zmian sytuacji dziecka na uprawnienia do KDR.

5. Zmiany sytuacji rodzinnej a prawo do Karty Dużej Rodziny

- zmiana składu rodziny,
- brak wspólnego zamieszkiwania,
- wspólne zameldowanie a prawo do KDR,
- zmiana miejsca zamieszkania,
- zmiana statusu członków rodziny,
- wniosek złożony przez osobę niebędącą członkiem rodziny,
- samodzielna weryfikacja przesłanek przez organ.

6. Władza rodzicielska i jej wpływ na prawo do Karty Dużej Rodziny

- ograniczenie władzy rodzicielskiej,
- pozbawienie władzy rodzicielskiej,
- analiza aktualnego orzecznictwa,
- weryfikacja praw rodzicielskich,
- wpływ orzeczeń sądu rodzinnego na prawo do KDR.

7. Postępowanie administracyjne w sprawach Karty Dużej Rodziny

- właściwość organu,
- upoważnienia do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji,
- postępowanie wyjaśniające,
- obowiązki dowodowe organu,
- dokumenty i oświadczenia strony,
- korzystanie z rejestrów publicznych,
- przesłanki przyznania lub odmowy przyznania KDR,
- utrata prawa do KDR.

8. Ważność Karty, unieważnienie, anulowanie i opłaty

- data ważności KDR,
- unieważnienie KDR,
- anulowanie KDR,
- nowa Karta a duplikat,
- zmiana danych osobowych,
- opłaty za wydanie Karty,
- opłaty za kolejne formy KDR,
- obowiązek informowania strony o jej prawach i obowiązkach,
- brak możliwości fizycznego zwrotu Karty.

9. Dokumentacja i archiwizacja spraw

- gromadzenie dokumentacji,
- dokumentacja elektroniczna,
- okres przechowywania wniosków,
- archiwizacja dokumentacji,
- kompletność akt sprawy,
- obowiązki sprawozdawcze.

10. Karta Dużej Rodziny dla obywateli Ukrainy i innych cudzoziemców

- zakres stosowania przepisów,

- legalność pobytu,
- ochrona czasowa,
- wydawanie KDR cudzoziemcom,
- małżeństwa mieszane,
- cudzoziemcy spoza Unii Europejskiej,
- dokumentowanie legalności pobytu,
- ustalanie okresu ważności KDR,
- praktyczne problemy związane z brakiem daty zakończenia pobytu.

11. Aktualne zmiany i najnowsze kierunki stosowania przepisów.

12. Najczęstsze problemy praktyczne przy rozpatrywaniu wniosków

- rozbieżności pomiędzy oświadczeniami a danymi z rejestrów,
- niekompletna dokumentacja,
- zmiana sytuacji rodzinnej w toku postępowania,
- błędne ustalenie uprawnień,
- najczęstsze pytania kierowane do organów,
- wnioski z kontroli i orzecznictwa.

13. RODO przy realizacji zadań związanych z Kartą Dużej Rodziny.

14. Analiza orzecznictwa i studium przypadków.

15. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi.

Format spotkania zapewnia pełną swobodę zadawania nielimitowanej liczby pytań ekspertowi w każdym momencie oraz pozwala na bieżące omawianie konkretnych sytuacji i trudności z jakimi pracownicy spotykają się w codziennej pracy urzędu.

Wybrane pytania, na które trener odpowiadał podczas wcześniejszych szkoleń:

1. Czy rodzic, który ma lub miał na utrzymaniu troje dzieci, zachowuje prawo do Karty Dużej Rodziny także wtedy, gdy dzieci są już dorosłe i nie mają prawa do własnych kart?
2. Jak ustalić prawo do KDR w rodzinach patchworkowych – gdy małżonkowie lub partnerzy mają dzieci z różnych związków i tylko część dzieci jest wspólna?
3. Czy małżonek rodzica może otrzymać Kartę Dużej Rodziny, mimo że sam nie jest rodzicem trojga dzieci?
4. Jak postępować po rozwodzie rodziców, gdy to samo dziecko jest uwzględniane we wnioskach o KDR składanych przez oboje rodziców, np. przy opiece naprzemiennej?
5. Czy rodzic może otrzymać KDR, jeżeli jedno lub więcej jego dzieci mieszka na stałe poza granicami Polski, i jakie znaczenie ma w takim przypadku status pobytowy rodzica?
6. Na jaki okres przyznawać Kartę dziecku pełnoletniemu uczącemu się oraz dziecku z orzeczeniem o niepełnosprawności – zwłaszcza gdy orzeczenie jest bezterminowe lub wydane na czas określony?
7. Jak postępować w przypadku rodziny zastępczej – do kiedy przysługuje KDR rodzicom zastępczym i dzieciom umieszczonym w pieczy oraz co zrobić po zmianie rodziny zastępczej?
8. Co zrobić po śmierci osoby posiadającej KDR – czy wystarczy unieważnić kartę w systemie, czy trzeba wszcząć postępowanie i wydać decyzję także wobec małżonka rodzica?
9. Jak postępować, gdy karta została wydana z błędnymi danymi, błędnym okresem ważności albo wskutek pomyłki urzędnika – unieważnić ją i wydać nową czy korygować dane w systemie?

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88

10. Jak postępować z kartami, które utraciły ważność i nigdy nie zostały odebrane, oraz jak długo przechowywać dokumentację dotyczącą Karty Dużej Rodziny?

Prowadzący - prawnik, wieloletni doradca, współpracownik Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw; zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej i innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego. Doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, KDR; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników jednostek pomocy społecznej.

Termin szkolenia: 12 stycznia 2027 r. od godz. 9:00 do 13:00

Cena szkolenia: 439 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 stycznia 2027 r.
469 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 stycznia 2027 r.

RABAT: Cena za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Cena szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikat uczestnictwa, konsultacje z trenerem.

Podane ceny dotyczą instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 14 692 00 42 lub 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 5-6) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88

„Karta Dużej Rodziny – aspekty prawne i praktyczne”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 12 stycznia 2027 r. od godz. 9:00 do 13:00

Cena szkolenia: 439 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 stycznia 2027 r.

469 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 stycznia 2027 r.

RABAT: Cena za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Cena szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	**ODBIORCA**
…… **adres:**…… kod pocztowy: …… **NIP:**……..	…… **adres:**…… kod pocztowy :…….. Tel. …… E-MAIL…….. NIP……

Oświadczam, że wyżej wymienione szkolenie stanowi usługę kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, a środki wydatkowane na ten cel pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Niniejsze oświadczenie stanowi podstawę do zastosowania zwolnienia z podatku od towarów i usług (VAT) na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (z późn. zm.)

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

Podając dane w formularzu, przyjmuję do wiadomości, że moje dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu e-mail oraz służbowego numeru telefonu będą przetwarzane przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora obowiązków prawnych. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do wzięcia udziału w szkoleniu i wystawienia dokumentów rozliczeniowych. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych oraz przysługujących mi prawach znajdują się w Klauzuli Informacyjnej RODO poniżej.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88

Wyrażam dobrowolną zgodę na przesyłanie przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd informacji o aktualnych szkoleniach drogą elektroniczną (na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail). Przyjmuję do wiadomości, że zgodę mogę wycofać w każdym momencie, wysyłając e-mail na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54, NIP: 8733255697, e-mail: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

2. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu:

a) realizacji umowy szkolenia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO (gdy uczestnik jest bezpośrednią stroną umowy) lub art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na realizacji umowy szkoleniowej zawartej z pracodawcą/JST uczestnika),

b) wypełnienia prawnie ciążących obowiązków na Administratorze w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami podatkowymi i ustawą o rachunkowości,

c) dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed nimi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes),

d) marketingu bezpośredniego usług własnych (wysyłka newslettera o szkoleniach) – wyłącznie na podstawie odrębnej, dobrowolnej zgody, o ile została udzielona (art. 6 ust. 1 lit. a RODO).

3. W przypadku, gdy uczestnik szkolenia nie jest bezpośrednią stroną umowy, jego dane osobowe zostały pozyskane od pracodawcy (JST) w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, służbowy adres e-mail oraz służbowy numer telefonu.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty upoważnione przez Administratora (pracownicy i współpracownicy), podmioty świadczące usługi księgowe i prawne, dostawcy systemów teleinformatycznych oraz platform do prowadzenia szkoleń online.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi szkoleniowej, a po jej zakończeniu przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego (standardowo 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym wystawiono fakturę) lub do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody (marketing) – do momentu jej wycofania.

6. Przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym"), ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.

7. W zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody (marketing), mają Państwo prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub mailowo na adres: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

8. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy szkolenia, wystawienia faktury oraz certyfikatów. Niepodanie danych uniemożliwi udział w szkoleniu.

10. Państwa dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data, pieczątka, podpis osoby upoważnionej

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl

Dziękujemy i do zobaczenia na szkoleniu !

Ośrodek Innowacji Edukacyjnych
tel. 14 692 00 42
biuro@innowacje-edukacyjne.pl
www.innowacje-edukacyjne.pl
ul. Lwowska 37/54, 33-100 Tarnów
NUMER CERTYFIKATU ISO 9001:2015: 25/09/2025/TS/WA/2369/88

PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.

2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na adres e-mail: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Platforma może nie współpracować z przeglądarką Internet Explorer.

4. Prosimy o czytelne i dokładne wpisanie adresu e-mail w formularzu zgłoszeniowym. Jest to kluczowe dla sprawnej komunikacji technicznej i organizacyjnej.

5. Jeden token (indywidualne hasło dostępu) jest przypisany do jednego adresu e-mail. W czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym urządzeniu jednocześnie.

6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na wskazany w zgłoszeniu adres e-mail otrzymają Państwo link do pokoju szkoleniowego oraz token. W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i wpisać hasło. Materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej zostaną przesłane na 20 minut przed rozpoczęciem zajęć.

7. Płatność za szkolenie następuje po jego realizacji na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności. Faktura (wizualizacja z KSeF) oraz imienne certyfikaty uczestnictwa zostaną wysłane do Państwa w dniu szkolenia na podany adres mailowy.