



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Eksmisja z lokali komunalnych i socjalnych - aspekty prawne i praktyczne”

Program szkolenia:

1. Ochrona najemcy – analiza orzecznictwa.

2. Roszczenie o wydanie rzeczy (windykacyjne):

- treść,
- przedmiot roszczenia,
- zakres żądania,
- podstawy roszczenia – przesłanki,
- ciężar dowodu.

3. Roszczenie negatoryjne:

- przesłanki,
- treść,
- przywrócenie stanu zgodnego z prawem – analiza orzecznictwa, poglądów doktryny,
- zaniechanie dalszych naruszeń – analiza orzecznictwa.

4. Ochrona posesoryjna najemcy na podstawie KC i jej skutki – doktryna i orzecznictwo.

5. Prawo wypowiedzenia najmu bez zachowania terminu wypowiedzenia:

- używanie rzeczy w sposób sprzeczny z umową – orzecznictwo,
- naruszenie porządku domowego – doktryna,
- zaległości w opłacie czynszu - orzecznictwo.

6. Wypowiedzenie umowy najmu:

- forma wypowiedzenia;

- przyczyny wypowiedzenia:

- powodowanie szkód,
- używanie lokalu w sposób sprzeczny z umową,
- zwłoka z zapłatą za 3 pełne okresy – obowiązki formalne, zakres odpowiedzialności osób mieszkających z najemcą,
- niezamieszkiwanie w lokalu przez okres dłuższy niż 12 miesięcy,
- posiadanie tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego,
- lokal o dużej powierzchni zamieszkiwany przez małą liczbę osób;

- definicja „pobliskiej miejscowości”;

- wytoczenie powództwa o rozwiązanie stosunku najmu z ważnych przyczyn, pojęcie „ważnych przyczyn” – orzecznictwo, doktryna.

7. Lokal socjalny:

- zasady najmu,

- lokal socjalny a tytuł prawny do innego lokalu,



- granice uprawnień rad gmin dotyczących możliwości zawierania przez gminę umowy najmu lokalu socjalnego – orzecznictwo sądowe,
- wypowiedzenie umowy najmu lokalu socjalnego,
- obowiązek gminy dostarczenia lokalu socjalnego,
- obowiązek właściciela lokalu wezwania gminy do udostępnienia lokalu socjalnego,
- zamknięcie rozprawy jako moment ustalenia spełnienia przesłanek do lokalu socjalnego,
- przyznanie najmu lokalu socjalnego osobie bez tytułu prawnego,
- wstrzymanie eksmisji do czasu złożenia oferty najmu lokalu socjalnego przez gminę,
- oferta gminy dotycząca lokalu socjalnego: treść, elementy, odmowa przyjęcia, forma pouczenia,
- odpowiedzialność gminy za niedostarczenie lokalu socjalnego.

8. Zajmowanie lokalu bez tytułu prawnego:

- procedura eksmisji osoby nieuprawnionej do korzystania z lokalu,
- odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu - wysokość odszkodowania, przedawnienie.

9. Etapy postępowania zmierzającego do eksmisji:

- etap wstępny - organizacja dobrowolnego opróżnienia lokalu;
- postępowanie w sprawie o eksmisję przed właściwym sądem:
 - legitymacja czynna i bierna,
 - dokumenty załączane do wniosku o eksmisję,
 - przeprowadzenie postępowania dowodowego - przypadki braku dowodów potwierdzających łamanie regulaminu wynajętego lokalu,
 - skutki wyroku eksmisyjnego,
 - klauzule wykonalności,
 - przysługujące środki odwoławcze;
- eksmisja z zajmowanego lokalu przez komornika.

10. Eksmisja lokatorów – zasady, warunki i kryteria eksmisji.

11. Wniosek o ustanowienie kuratora.

12. Uprawnienia procesowe gminy jako interwenienta ubocznego.

13. Skutki niezawiadomienia gminy o toczącym się postępowaniu o eksmisję.

14. Wartość przedmiotu sporu (zaskarżenia) w eksmisji na podstawie tytułu prawnego oraz bez tytułu prawnego.

15. Okres ochronny kiedy nie wykonuje się wyroków o eksmisję – przesłanki, wyłączenia.

16. Wniosek o uzupełnienie wyroku.

17. Wniosek o nadanie klauzuli wykonalności.

18. Zakres tytułu wykonawczego.

19. Postępowanie komornika w przypadku eksmisji.

20. Eksmisja do pomieszczenia tymczasowego, eksmisja z pomieszczenia tymczasowego.

21. Postępowanie komornika w przypadku eksmisji z uwagi na przemoc domową – zmiana.

22. Współpraca gminy z komornikiem, zaskarżenie czynności komornika, ograniczenia egzekucji.

23. Pomieszczenie tymczasowe jako zasób gminy:

- umowa najmu pomieszczenia tymczasowego,
- przedłużenie umowy najmu pomieszczenia tymczasowego,



- kiedy pomieszczenie tymczasowe nie przysługuje – przesłanki,
- odszkodowanie za niedostarczenia przez gminę pomieszczenia tymczasowego.

24. Zaległości czynszowe a sprawy o eksmisję:

- czynności przedsądowe w zakresie dłużników czynszowych,
- istota polubownego charakteru czynności windykacyjnych,
- gromadzenie dokumentów,
- dłużnicy czynszowi a BIG – umowa, cel ujawnienia, przesłanki wpisania,
- zawieranie ugody przed sądem i pozasądowej,
- odpracowanie długu.

25. Analiza najnowszego orzecznictwa, poglądów doktryny.

26. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi.

Prowadzący - prawnik, wieloletni współpracownik, doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą prawną jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego i podmiotów gospodarczych działających w obszarze budowlanym. Doświadczony trener - ekspert w zakresie gospodarki mieszkaniowej; realizator ponad 2000 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji samorządowej.

Termin szkolenia: 26 stycznia 2026 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu **do 19 stycznia 2026 r.**

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 19 stycznia 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: **199 zł/osoby**

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, prosimy o wysłanie karty zgłoszeniowej (na stronach nr 4-5) na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub uzupełnienie formularza na stronie <https://www.innowacje-edukacyjne.pl/zapisy-na-szkolenia>



„Eksmisja z lokali komunalnych i socjalnych - aspekty prawne i praktyczne”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 26 stycznia 2026 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 399 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 19 stycznia 2026 r.

429 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 19 stycznia 2026 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....	
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami).

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, stanowiska, służbowego adresu mailowego, służbowego numeru telefonu przez Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54 na podstawie art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji umowy szkolenia oraz wykonania przez Administratora danych prawnie ciążyących na nim obowiązków. Informujemy, że Państwa zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie przez wysłanie wiadomości e-mail na adres biuro@innowacje-edukacyjne.pl

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika/uczestników



Zapoznałem się w z regulaminem, polityką prywatności oraz zasadami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych dostępnymi na stronie internetowej www.innowacje-edukacyjne.pl/regulamin

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd przysyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej. Powyższą zgodę w każdym momencie mogę wycofać.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

KLAUZULA RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 oraz art. 14 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. Urz. UE L119/1) informujemy, iż Administratorem Danych Osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą: 33-100 Tarnów, ul. Lwowska 37/54.

2. Dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z RODO w celu:

a) realizacji umowy szkolenia w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO,

b) wypełnienie prawnie ciążących obowiązków na Administratorze danych w związku z koniecznością przechowywania dowodów księgowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w związku z przepisami podatkowymi),

c) wykonania przez Administratora danych osobowych prawnie ciążących na nim obowiązków zgodnie z art. 6 lit c) RODO w zakresie w jakim przewidują to przepisy szczególne,

d) w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

3. W przypadku jeżeli uczestnik szkolenia nie jest stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, informujemy, że Pana/Pani dane osobowe zostały pozyskane od Pana/Pani pracodawcy w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, adres korespondencyjny, numer telefonu, adres e-mail.

4. Jeżeli Pana/Pani uczestnictwo w szkoleniu nie jest dobrowolne, przetwarzanie jest prowadzone w celu wykonania prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. w celu realizowania i wykonania umowy o przeprowadzenie szkolenia zawartej z Pana/Pani pracodawcą/zleceniodawcą, a którego to szkolenia jest Pan/Pani uczestnikiem. W każdym wypadku na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przetwarzanie może być prowadzone w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora polegającego: na kontakcie z Panem/Panią jako przedstawiciela naszego klienta, na ustaleniu, obronie lub dochodzeniu ewentualnych roszczeń, ochronie osób i mienia należącego do Administratora, a także w celu kontaktowania się z Panem/Panią przez Administratora za pośrednictwem formularza kontaktowego na stronie internetowej Administratora lub poczty elektronicznej lub telefonicznie, w związku z Pana/Pani kontaktem przy czym podstawą przetwarzania będzie prawnie usprawiedliwiony interes Administratora w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. f) RODO polegający ochronie praw Administratora, udzielaniu odpowiedzi na zapytania i uwagi klientów, i w tym zakresie marketingu towarów i usług Administratora, b) w przypadku jeśli nie jest Pan/Pani stroną umowy uczestnictwa w szkoleniu, jednakże udział Pana/Pani w szkoleniu jest dobrowolny to przetwarzanie danych osobowych będzie odbywać się na podstawie Pana/Pani zgody na podstawie art. 6 ust 1 lit a RODO.

5. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu administratora: -pracownikom i współpracownikom, którzy muszą mieć dostęp do danych osobowych w celu wykonywania swoich obowiązków, -podmiotom którym powierzymy przetwarzanie danych osobowych w szczególności: dostawcom zewnętrznych systemów teleinformatycznych wspomagających naszą działalność tj. do prowadzenia księgowości oraz udostępniającym platformę do przeprowadzenia szkoleń online.

6. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa.

7. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

8. Przysługuje Państwu prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia danych. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

9. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w każdym czasie poprzez przesłanie oświadczenia o wycofaniu zgody. Żądanie można złożyć osobiście, korespondencyjnie lub na adres mailowy biuro@innowacje-edukacyjne.pl.

10. Na działania Administratora przysługuje Państwu skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne do realizacji umowy uczestnictwa w szkoleniu, a niepodanie danych uniemożliwi realizację umowy na przeprowadzenie szkolenia.

12. W stosunku do Państwa nie będą podejmowanie czynności polegające na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

**W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy
wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl**



PRZEBIEG SZKOLENIA ONLINE:

1. Szkolenie jest realizowane na żywo za pośrednictwem platformy Clickmeeting.
2. Nielimitowaną liczbę pytań można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu. Zachęcamy do zadawania pytań trenerowi również przed szkoleniem na maila biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym. Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. Nie zalecamy Internet Explorer.
4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego. To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a 20 minut przed szkoleniem - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.
6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu). W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila. W przypadku, gdyby mail nie dotarł przed rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.