



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Procedura odebrania dziecka z rodziny po zmianach”

Program szkolenia:

1. Zmiany w zakresie procedury ochrony dziecka przed przemocą wprowadzone nowelizacjami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy oraz kodeksu rodzinnego i opiekuńczego:

- odebranie dziecka w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej w oparciu o kwestionariusz ryzyka – wzór kwestionariusza,
- rozszerzenie katalogu placówek, w których można umieścić dziecko doznające przemocy domowej,
- umieszczenie dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub instytucjonalnej pieczy zastępczej – konsultacje pracownika socjalnego z psychologiem w praktyce,
- pouczenie rodziców lub opiekunów o prawie do zażalenia oraz możliwości uzyskania nieodpłatnej pomocy prawnej – obowiązek wyłącznie pracownika socjalnego,
- reprezentant dziecka – nowa instytucja,
- zmiana w art. 579¹KPC,
- wykładnia nowych definicji ustawowych: „przemocy domowej”, „osoby doznającej przemocy domowej”, „osoby stosującej przemoc domową”, „świadka przemocy domowej”,
- zmiany w zakresie uprawnień i obowiązków pracowników socjalnych oraz Policji,
- nakaz opuszczenia mieszkania przez sprawcę w praktyce,
- zakaz kontaktowania się sprawcy z osobą dotkniętą przemocą,
- nowy katalog zakazów i ograniczeń wobec sprawców przemocy,
- wysłuchanie dziecka w procedurze cywilnej,
- standardy ochrony małoletnich,
- omówienie przepisów przejściowych w zakresie spraw wszczętych i niezakończonych na dzień wejścia w życie nowych przepisów.

2. Analiza przepisów prawnych dotyczących ochrony praw dziecka – w tym m.in.: Kodeks Rodzinny i Opiekuńczy, Kodeks Cywilny, ustawa o przeciwdziałaniu przemocy domowej, ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zalecenia unijne;

3. Podstawy prawne odebrania dziecka przez pracownika socjalnego – przesłanki wdrożenia procedury, interpretacja przepisów, studium przypadku z praktyki trenera;

4. Zobowiązanie do opuszczenia mieszkania przez osobę stosującą przemoc w rodzinie – nowelizacje ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w latach 2021-2023.

5. Prawidłowe konstruowanie pisma do sądu;

6. Interdyscyplinarne działania w sytuacji krzywdzenia dziecka oraz w realizacji procedury odebrania dziecka – podmioty biorące udział w procedurach, obowiązek konsultacji służb przy podejmowaniu decyzji i współdziałania podczas prowadzonych działań;



7. Dokumentowanie podjętych działań – realizowanie procedury „Niebieskie Karty” w przypadku, gdy ofiarą przemocy jest dziecko – najczęstsze wątpliwości;
8. Orzeczenia sądu o umieszczenie dziecka w pieczy zastępczej – zadania pracowników jednostek pomocy społecznej;
9. Zaskarżania decyzji o przymusowym odebraniu dziecka, postępowanie w przypadku stwierdzenia przez sąd niezasadności odebrania dziecka;
10. Analiza możliwości dotyczących umieszczania dzieci odebranych rodzicom – case study.
11. Odebranie dziecka z rodziny po godzinach pracy OPS;
12. Interwencja w środowisku w związku z koniecznością przekazania dziecka do pieczy zastępczej;
13. Procedura przewozu dziecka i przekazania do pieczy zastępczej – analiza wybranych przepisów ustaw - Prawo o ruchu drogowym oraz Kodeks Postępowania Cywilnego;
14. Analiza orzecznictwa sądowego, poglądów doktryny;
15. Panel dyskusyjny - wymiana doświadczeń, pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener: Prawnik, wieloletni doradca oraz współpracownik Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw; zajmuje się obsługą prawną jednostek pomocy społecznej oraz międzynarodowych podmiotów gospodarczych; doświadczony trener - ekspert w zakresie pomocy społecznej. Realizator ponad 1500 szkoleń dla pracowników jednostek pomocy społecznej na terenie całego kraju, z których posiada liczne referencje.

Termin szkolenia: 13 czerwca 2024 r. od godz. 10:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 379 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 czerwca 2024 r.

409 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 czerwca 2024 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Przypominamy, że niezgłoszenie rezygnacji do 3 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia spowoduje obciążenie Państwa kwotą 70% kosztów ogólnych.

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 3-4) prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub faksem pod numer 14 692 49 02.



„Procedura odebrania dziecka z rodziny po zmianach”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 13 czerwca 2024 r. od godz. 10:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 379 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 4 czerwca 2024 r.

409 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 4 czerwca 2024 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczętka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.** W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i zalogować się do wydarzenia.
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

Po uzupełnieniu karty zgłoszeniowej prosimy o jej zeskanowanie oraz wysłanie na maila biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub o przefaksowanie na numer 14 692 49 02. Dziękujemy.