



Ośrodek Innowacji Edukacyjnych zaprasza na SZKOLENIE ONLINE (WEBINAR NA ŻYWO):

„Plan ogólny i Zintegrowany Plan Inwestycyjny w praktyce”

Program szkolenia:

1. Wprowadzenie nowego narzędzia planistycznego – planu ogólnego:

- zasady sporządzania, zakres, treść i forma,
- procedura sporządzania planu ogólnego,
- elementy obligatoryjne i fakultatywne,
- rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów,
- terminy na uchwalenie planu ogólnego - czy można wydłużyć termin w uzasadnionych przypadkach, czy są możliwe sankcje w przypadku przekroczenia terminów,
- strefy planistyczne – szczegółowe omówienie,
- inwestycje niewystępujące na obszarze analizowanym a profil funkcjonalny strefy planistycznej wyznaczony w planie ogólnym,
- gminne standardy urbanistyczne - obligatoryjne i fakultatywne,
- gminne standardy dostępności infrastruktury społecznej,
- plan ogólny a strategia rozwoju gminy,
- plan ogólny a decyzje o warunkach zabudowy i decyzje lokalizacyjne,
- plan ogólny a plany miejscowe uchwalone na podstawie studium,
- wydanie decyzji WZ wyłącznie na obszarze uzupełnienia zabudowy wyznaczonym w planie ogólnym, wyjątki od zasady,
- możliwość modyfikacji planu ogólnego, uchwalenie planu dla części gminy – wykładnia przepisów,
- pozyskanie dotacji na utworzenie planu ogólnego,
- opiniowanie projektu planu ogólnego w zakresie złóż kopalin.

2. Zintegrowany plan inwestycyjny – nowe narzędzie urbanistyczne:

- zakres i treść,
- procedura sporządzania ZPI krok po kroku,
- umowa urbanistyczna – elementy obligatoryjne i fakultatywne,
- ZPI a plany miejscowe.

3. Zmiany w zakresie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego:

- zmiany w zasadach sporządzania, procedurze, zakresie i treści,
- mpzp a plan ogólny,
- postępowanie uproszczone.

4. Zmiany w procedurze planistycznej.

5. Wprowadzenie rozdziału pt. "Partycypacja społeczna" w zakresie zasad udziału społeczeństwa w procedurze tworzenia aktów planowania przestrzennego.



6. Najważniejsze zmiany w definicjach ustawowych.

7. Pozostałe zmiany w systemie planowania przestrzennego:

- zmiany w zakresie renty planistycznej i odszkodowania,
- zmiany w przepisach dotyczących decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- zmiany proceduralne w zakresie wymierzania kary pieniężnej w przypadku niewydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- nałożenie obowiązku udostępniania zawiadomień o wszczęciu postępowania o wydanie decyzji ULICP, o wydanych postanowieniach i o samej decyzji na stronie podmiotowej BIP,
- usprawnienie procedur w procesie inwestycyjno-budowlanym dla decyzji ULICP,
- funkcja zabudowy wyłączona z analizy urbanistycznej,
- doprecyzowanie wytycznych dotyczących ustalania obszaru analizowanego w postępowaniach o wydanie decyzji o warunkach zabudowy,
- przeniesienie decyzji o warunkach zabudowy – przesłanki podmiotowe i przedmiotowe,
- rozszerzenie przesłanek wygaśnięcia decyzji o WZ oraz decyzji ULICP,

8. Przepisy przejściowe – analiza najczęstszych wątpliwości interpretacyjnych.

9. Panel dyskusyjny – pytania i odpowiedzi.

Szkolenie prowadzone w formie interaktywnej, uczestnicy w trakcie trwania całego szkolenia warsztatowego mają możliwość aktywnego uczestnictwa poprzez zadawanie pytań trenerowi oraz wymianę doświadczeń.

Trener: Prawnik, wieloletni współpracownik oraz doradca Ministerstwa Sprawiedliwości, brał udział w pracach komisji sejmowych oraz w sporządzaniu licznych projektów ustaw, zajmuje się obsługą jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego oraz międzynarodowych podmiotów gospodarczych działających w obszarze budowlanym; doświadczony trener - ekspert w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego. Realizator ponad 1500 szkoleń dla kilkudziesięciu tysięcy pracowników administracji samorządowej.

Termin szkolenia: 16 lipca 2024 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 389 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 8 lipca 2024 r.

419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 8 lipca 2024 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, token (hasło dostępu), materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

Przypominamy, że niezgłoszenie rezygnacji do 3 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia spowoduje obciążenie Państwa kwotą 70% kosztów ogólnych.

Koordynator szkolenia: Bartosz Drozd – tel. 537 069 307

W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową (na stronach nr 3-4) prosimy wysłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub faksem pod numer 14 692 49 02.



„Plan ogólny i Zintegrowany Plan Inwestycyjny praktyce”

KARTA ZGŁOSZENIOWA

Forma szkolenia: Szkolenie online na żywo

Termin szkolenia: 16 lipca 2024 r. od godz. 9:00 do 14:00

Koszt szkolenia: 389 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu do 8 lipca 2024 r.

419 zł za udział pierwszej osoby przy zgłoszeniu po 8 lipca 2024 r.

RABAT: Koszt za udział drugiej i każdej kolejnej osoby z tej samej instytucji: 199 zł/osoby

Koszt szkolenia obejmuje uczestnictwo w szkoleniu na żywo, materiały szkoleniowe, certyfikaty, konsultacje z trenerem.

Podany koszt dotyczy instytucji finansujących szkolenie ze środków publicznych (zw. z VAT)

lp.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA	STANOWISKO	E-MAIL UCZESTNIKA

DANE DO KONTAKTU ORAZ WYSTAWIENIA FAKTURY:

NABYWCA:	ODBIORCA
.....
adres:.....	adres:.....
kod pocztowy:	kod pocztowy :.....
NIP:.....	Tel.
	E-MAIL.....

Oświadczam, iż wyżej wymienione szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego, a środki wydatkowane na szkolenie pochodzą w 100% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. Zmianami)

.....
Data, pieczęć, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej



Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niniejszego szkolenia, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000). Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd z siedzibą w Tarnowie przy ul. Lwowskiej 37/54. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji szkolenia oraz informowania o usługach szkoleniowych. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wykonania usługi szkolenia, a po jego zakończeniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa. Odbiorcami danych mogą być trenerzy oraz inne osoby prowadzące szkolenie, a także biuro księgowo obsługujące Ośrodek Innowacji Edukacyjnych Bartosz Drozd. Mają Państwo prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w zakresie w jakim jest ona podstawą przetwarzania danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. Podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

.....
Data, pieczęćka, podpis uczestnika lub osoby upoważnionej

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY UCZESTNICTWA W SZKOLENIU ONLINE:

- 1. W celu zgłoszenia na szkolenie, kartę zgłoszeniową prosimy przesłać na maila: biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub faksem pod numer 14 692 49 02.**
- 2. Szkolenie jest realizowane na żywo**, pytania można zadawać ekspertowi w każdym momencie trwania szkolenia za pośrednictwem czatu lub mikrofonu, jak również przed szkoleniem, wysyłając maila na: biuro@innowacje-edukacyjne.pl.
- 3. Do udziału w szkoleniu potrzebny jest jedynie komputer z połączeniem internetowym.** Kamera ani mikrofon nie są konieczne, stanowią jedynie dodatkowe ułatwienie w kontakcie z prowadzącym. Zalecane przeglądarki internetowe to: Chrome, Firefox, Opera, Edge, Safari. **Nie zalecamy Internet Explorer.**
- 4. Prosimy zwrócić uwagę na czytelne uzupełnienie w formularzu zgłoszeniowym adresu mailowego.** To właśnie na ten adres mailowy otrzymają Państwo przed szkoleniem - link do szkolenia, token (indywidualne hasło dostępu), a w trakcie szkolenia - materiały szkoleniowe, certyfikaty, fakturę.
- 5. Jeden token jest przypisany do jednego maila i w czasie trwania szkolenia można z niego korzystać na jednym komputerze.** W przypadku zgłoszenia na szkolenie kilku osób z jednej instytucji, konieczne jest, aby każda zgłoszona osoba podała inny adres mailowy dla którego zostanie przyporządkowany token.
- 6. Trzy-cztery dni robocze przed szkoleniem na maila podanego w zgłoszeniu zostanie do Państwa wysłany mail z linkiem oraz tokenem (indywidualnym hasłem dostępu).** W dniu szkolenia wystarczy kliknąć w link i załogować się do wydarzenia.
- 7. Płatność za szkolenie następuje na podstawie faktury z 14-dniowym terminem płatności, która zostanie wysłana na podanego przez Państwa maila kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.**
- 8. Materiały szkoleniowe, certyfikaty, faktura zostaną wysłane na maile uczestników podane w formularzach zgłoszeniowych kilka minut przed rozpoczęciem szkolenia.** W przypadku, gdyby mail nie dotarł w ciągu pół godziny od rozpoczęcia szkolenia bardzo prosimy o kontakt pod numerem tel. 537 069 307.

Po uzupełnieniu karty zgłoszeniowej prosimy o jej zeskanowanie oraz wysłanie na maila biuro@innowacje-edukacyjne.pl lub o przefaksowanie na numer 14 692 49 02. Dziękujemy.